

仕 様 書

令和7年度	執行伺番号： 19114
-------	--------------

件 名	コピー用紙全 2 件		
品名・規格・数量	品名・規格	数量	同等品可否
	コピー用紙 A4サイズ 500枚×5冊 紙厚:90 μ m 白色度:92% ① 坪量:67g/㎡以上 エイプリル ペーパーワン・マルチコピーペーパー 品番:MPP2067102	3 箱	否
	コピー用紙 A3サイズ 500×5冊 紙厚:90 μ m 白色度:92% ② 坪量:67g/㎡以上 エイプリル ペーパーワン・マルチコピーペーパー 品番:MPP2024729	5 箱	否
	以 下 余 白		
	③		
	④		
	⑤		
	⑥		
	⑦		
納 入 場 所	豊田生涯学習センター		
納 入 期 限	令和8年3月18日（水）		
見積書提出方法	持参、郵送もしくは F A X、または電子メール（PDF ファイルに限る）		
見積書提出先	豊田教育支所		
担 当 者	長谷川 泰子		
T E L	083-766-2802	F A X	083-766-2683
e-mail	kittsomu@city.shimonoseki.yamaguchi.jp		
条件及び 注意事項	<ul style="list-style-type: none"> ・ 見積書に「支払いは請求後30日以内」と記載してください。 ・ 見積書の代表者印の押印を省略する場合は、所在地、商号又は名称、代表者の役職及び氏名に加え、必ず「責任者氏名及び連絡先」、「担当者氏名及び連絡先」を明記してください。 ※責任者は代表者又は契約等の権限を委任された者 ※責任者と担当者が同一の場合でもそれぞれ記入。（同上可） ※確認のため、必要に応じて電話連絡をさせていただく場合がございます。 ・ 押印を省略しない見積書を、F A X又は電子メールで提出し落札した場合は、落札後速やかに、見積書の原本を提出してください。 		